

**Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:  
город Москва, Проезд Береговой Дом 3**

**Уважаемый собственник!**

**Левинбук Лия Михайловна, собственник помещения(й) 748** инициирует проведение внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: город Москва, Проезд Береговой Дом 3 в форме заочного голосования с использованием системы.

**Дата и время начала и окончания голосования с использованием системы по вопросам, поставленным на голосование:** с 16.04.2025 09:00 по 15.06.2025 09:00 (МСК).

**Администратор собрания:**

Фамилия: Левинбук

Имя: Лия

Отчество: Михайловна

Паспортные данные: 45 18 331863

Место постоянного проживания: Проезд Береговой Дом 3 кв. 748

Место и (или) фактический адрес администратора общего собрания: Проезд Береговой Дом 3 кв. 748

Номер контактного телефона: 9262467138

Адрес электронной почты: levinbuk.lm@gmail.com

**Повестка дня общего собрания:**

1. Определить Левинбук Лию Михайловну, г. Москва, Проезд Береговой Дом 3, кв. 748, администратором общих собраний собственников, проводимых в форме заочного голосования с использованием информационной системы «Электронный дом».
2. Определить следующий порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников в форме заочного голосования и письменных решений собственников помещений в многоквартирном доме: г. Москва, Береговой проезд, д. 3, офис управляющей компании, стойка портье, ежедневно до 22:00, лично, либо лицом, действующим от имени собственника по доверенности
3. Согласиться с формированием протоколов общих собраний собственников в форме заочного голосования с использованием информационной системы «Электронный дом» без приложения реестра собственников помещений в многоквартирном доме в целях защиты их персональных данных.
4. Избрать Совет МКД из числа собственников МКД в следующем составе:
  1. Жог Мария Валерьевна – собственник квартиры № 480;
  2. Каплун Юрий Михайлович – собственник квартиры № 97; Кл. 9-2;
  3. Крайнов Иван Вячеславович – собственник квартиры № 126;

4. Левинбук Лия Михайловна – собственник квартиры № 748;
  5. Садченкова Наталия Сергеевна – собственник квартиры № 15;
  6. Соколов Артем Вячеславович– собственник квартиры № 897; Кл. 9-14;
  7. Чугунова Надежда Сергеевна – собственник А/м 2/21;
  8. Миргород Елена Андреевна - собственник квартиры № 684.
5. Избрать Председателем многоквартирного дома Каплуна Юрия Михайловича – собственника квартиры № 97; Кл. 9-2
  6. Утвердить «Положение о совете многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Москва, Береговой проезд, д. 3» (Приложение № 1, к материалам Общего собрания собственников), размещённым на сайте управляющей организации по ссылке: <https://culture-home.ru/documents/>, на стойке портье и в офисе управляющей компании
  7. Утвердить с 01.07.2025 размер платы за управление, содержание и текущий ремонт общего имущества в Многоквартирном доме (г. Москва Береговой проезд, д. 3) в размере 163,36 руб. с НДС 20%, за один квадратный метр помещения собственника в месяц.  
Внести изменения в действующий Договор Управления МКД в Приложение № 2 «Перечень и периодичность оказания услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Москва, проезд Береговой, дом 3», изложив его в новой редакции (Приложение № 2 к материалам Общего собрания собственников), размещённым на сайте управляющей организации по ссылке: <https://culture-home.ru/documents/>, на стойке портье и в офисе управляющей компании.
  8. Заказать у управляющей организации дополнительную услугу «Обеспечение внутриобъектового режима» и включить ее в число услуг, связанных с обслуживанием Многоквартирного дома. Утвердить с 01.07.2025 размер платы за оказание дополнительной услуги «Обеспечение внутриобъектового режима» для собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме в размере 26,26 руб. с НДС 20% за один квадратный метр помещения собственника в месяц; Структура и порядок оказания услуги определена в договоре управления. Услуга подлежит оплате всеми собственниками помещений и машино-мест в размере, предусмотренном настоящим решением общего собрания.
  9. Заказать у управляющей организации дополнительную услугу «Портье-сервис» и включить ее в число услуг, связанных с обслуживанием Многоквартирного дома. Утвердить с 01.07.2025 размер платы за оказание дополнительной услуги «Портье-сервис» для собственников жилых помещений в многоквартирном доме в размере 17,37 руб. с НДС 20% за один квадратный метр помещения собственника в месяц. Структура и порядок оказания услуги определена в договоре управления Услуга подлежит оплате всеми собственниками помещений и машино-мест в размере, предусмотренном настоящим решением общего собрания
  10. Заказать у управляющей организации дополнительную услугу «Влажная уборка машино-мест» и включить ее в число услуг, связанных с обслуживанием Многоквартирного дома. Утвердить с 01.07.2025 размер платы за оказание дополнительной услуги «обслуживание машино-мест» для собственников машино-мест в многоквартирном доме в размере 33,00 руб. с НДС 20% за один квадратный метр помещения собственника в месяц.

Структура и порядок оказания услуги определена в договоре управления  
Услуга подлежит оплате только собственниками машино-мест в размере,  
предусмотренном настоящим решением общего собрания.

11. Заказать у управляющей организации дополнительную услугу «Пост контроля доступа входа во внутренний двор» и включить ее в число услуг, связанных с обслуживанием Многоквартирного дома. Утвердить размер платы за оказание дополнительной услуги «Пост контроля доступа входа во внутренний двор» для собственников помещений в многоквартирном доме в размере 21,48 руб. с НДС 20% за один квадратный метр помещения собственника в месяц.  
Установить, что данная услуга включает в себя два круглосуточных поста, находящихся у калиток входа/выхода на внутреннюю территорию многоквартирного дома.

Услуга подлежит оплате всеми собственниками помещений и машино-мест в размере, предусмотренном настоящим решением общего собрания.

12. В случае принятия положительного решения по вопросу № 11, для целей реализации данного решения, утвердить единовременный платеж на закупку оборудования, монтаж и подключение двух стационарных постовых кабин в размере 89 руб. за 1 кв.м. площади жилого/нежилого помещения, принадлежащего собственникам МКД.

Установить, что потребление электрической энергии на работу двух стационарных круглосуточных постов охраны входят в состав коммунальных ресурсов, затраченных на цели содержания общего имущества.

В случае утверждения услуги на настоящем общем собрании собственников, начать ее оказание не позднее трех календарных месяцев после получения 100% целевого единовременного платежа

С информацией и (или) материалами, которые будут представлены на данном собрании, можно ознакомиться по адресу: Стойка портье, офис управляющей компании с 16.04.2025 по 15.06.2025 с 10:02 по 18:03 или направив запрос администратору собрания.

**Голосование по вопросам повестки дня проводится в электронном виде в мобильном приложении «Электронный дом Москва» или на сайте [ed.mos.ru](http://ed.mos.ru)**

Если нет возможности принять участие в голосовании в электронной форме, собственник вправе строго в период проведения голосования обратиться к администратору собрания лично или направить своего представителя с доверенностью для передачи оформленного в письменной форме решения по вопросам, поставленным на голосование, и размещения указанного решения в системе в соответствии с Порядком приема решений администратором собрания.

**Порядок приема администратором общего собрания оформленных в письменной форме решений собственников:** Береговой проезд, д. 3, офис управляющей компании, стойка портье, ежедневно до 22:00, лично, либо лицом, действующим от имени собственника по доверенности

Оформленное в письменной форме решение собственника помещения необходимо передать администратору данного общего собрания не позднее 09:00 (МСК) 13.06.2025.

**Возьмите с собой:**

- Паспорт (документ, удостоверяющий личность);
- Документы, подтверждающие право собственности (свидетельство о собственности или выписку из Единого государственного реестра недвижимости);
- Документы, подтверждающие полномочия представителя (если за собственника будет участвовать его представитель);
- СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счета).

Доверенность на голосование должна быть оформлена в соответствии с требованиями пунктов 3 и 4 статьи 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверена нотариально.

**Инициатор:** Левинбук Лия Михайловна, собственник помещения(й) 748